

**MODELLO PER LA  
SEGNALAZIONE DI CONDOTTE ILLECITE DA PARTE DEI DIPENDENTI  
(c.d. *whistleblower*)**

I dipendenti che intendono segnalare situazioni di illecito (fatti di corruzione ed altri reati contro la pubblica amministrazione, fatti di supposto danno erariale o altri illeciti amministrativi) di cui sono venuti a conoscenza in ragione del loro rapporto di lavoro debbono utilizzare questo modello.

Si rammenta che l'ordinamento tutela i dipendenti che effettuano la segnalazione di illecito. In particolare, la legge e il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) prevedono che:

- ferme restando le necessarie garanzie di veridicità dei fatti segnalati, le segnalazioni saranno trattate con la necessaria riservatezza e con la cura di mantenere l'anonimato del segnalante, in base alle vigenti disposizioni di legge;
- la denuncia è sottratta all'accesso previsto dagli articoli 22 e ss. della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- nell'ambito del procedimento disciplinare, l'identità del segnalante non può essere rivelata, ove la contestazione dell'addebito disciplinare sia fondata su accertamenti distinti e ulteriori rispetto alla segnalazione, anche se conseguenti alla stessa; qualora la contestazione sia fondata, in tutto o in parte, sulla segnalazione, e la conoscenza dell'identità del segnalante sia indispensabile per la difesa dell'incolpato, la segnalazione sarà utilizzabile ai fini del procedimento disciplinare solo in presenza di consenso del segnalante alla rivelazione della sua identità;
- il denunciante che ritiene di essere stato discriminato nel lavoro a causa della denuncia, può segnalare (anche attraverso il sindacato) all'A.N.AC. i fatti di discriminazione.

Per ulteriori approfondimenti, è possibile consultare il P.N.A. ed il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di San Roberto - paragrafo 12

|  |  |
|--|--|
| NOME e COGNOME del<br>SEGNALANTE   |  |
| QUALIFICA O POSIZIONE<br>PROFESSIONALE <sup>1</sup>                              |  |
| SEDE DI SERVIZIO   |  |
| TEL/CELL   |  |
| E-MAIL/PEC   |  |
| DATA/PERIODO IN CUI SI È<br>VERIFICATO IL FATTO:                                 | gg/mm/aaaa   |
| LUOGO FISICO IN CUI SI È<br>VERIFICATO IL FATTO:                                 | <input type="checkbox"/> UFFICIO<br>(indicare denominazione e indirizzo della struttura)<br><br><input type="checkbox"/> ALL'ESTERNO DELL'UFFICIO<br>(indicare luogo ed indirizzo) |
| RITENGO CHE LE AZIONI OD<br>OMISSIONI COMMESSE O<br>TENTATE SIANO <sup>2</sup> : | <input type="checkbox"/> penalmente rilevanti;<br><br><input type="checkbox"/> poste in essere in violazione dei Codici di   |

<sup>1</sup> Qualora il segnalante rivesta la qualifica di pubblico ufficiale, l'invio della presente segnalazione non lo esonera dall'obbligo di denunciare alla competente Autorità giudiziaria i fatti penalmente rilevanti e le ipotesi di danno erariale.

<sup>2</sup> La segnalazione non riguarda lamentele o rimostranze di carattere personale del segnalante o richieste che attengono alla disciplina del rapporto di lavoro o ai rapporti col superiore gerarchico o colleghi, per le quali occorre fare riferimento al servizio competente per il personale. La segnalazione deve essere necessariamente "in buona fede"; in altre parole, deve essere finalizzata a promuovere l'etica e l'integrità all'interno della p.a..

|  |   |
|--|---|
|  | <p>comportamento o di altre disposizioni sanzionabili in via disciplinare;</p> <p><input type="checkbox"/> suscettibili di arrecare un pregiudizio patrimoniale al Comune di San Roberto o ad altro ente pubblico;</p> <p><input type="checkbox"/> suscettibili di arrecare un pregiudizio all'immagine del Comune di San Roberto o ad altro ente pubblico;</p> <p><input type="checkbox"/> altro (specificare)</p> |
| DESCRIZIONE DEL FATTO (CONDOTTA ED EVENTO)   |   |
| AUTORE/I DEL FATTO <sup>3</sup>  | <p>1. ....</p> <p>2. ....</p> <p>3. ....</p>  |
| ALTRI EVENTUALI SOGGETTI A CONOSCENZA DEL FATTO E/O IN GRADO DI RIFERIRE SUL MEDESIMO <sup>4</sup> | <p>1. ....</p> <p>2. ....</p> <p>3. ....</p>  |
| EVENTUALI ALLEGATI A SOSTEGNO DELLA SEGNALAZIONE   | <p>1. ....</p>  |

<sup>3</sup> Indicare i dati anagrafici se conosciuti e, in caso contrario, ogni altro elemento idoneo all'identificazione.

<sup>4</sup> Indicare i dati anagrafici se conosciuti e, in caso contrario, ogni altro elemento idoneo all'identificazione.

|  |             |
|--|-------------|
|  | 2.<br>..... |
|  | 3.<br>..... |

LUOGO, DATA

FIRMA

La segnalazione può essere presentata:

- a) mediante invio all'indirizzo di posta elettronica certificata: [segretario@comune.sanroberto.rc.it](mailto:segretario@comune.sanroberto.rc.it) cui ha accesso il Segretario Generale RPCT;
- b) mediante servizio postale, inviando il modulo in doppia busta: una esterna indirizzata al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza ed una interna recante la dicitura "Riservata personale".